



वस्त्र मंत्रालय
MINISTRY OF
TEXTILES



Digital India
Corporation

सैलर रजिस्ट्रेशन के लिए स्टैंडर्ड ऑपरेटिंग प्रोसीजर (एस.ओ.पी)



एस.ओ.पी: विक्रेता पंजीकरण

- ✓ Indiahandmade पर बेचने के लिए योग्यता
- ✓ Indiahandmade पर रजिस्टर करने के लिए सेलर्स द्वारा फॉलो किए जाने वाले स्टेप्स

Indiahandmade पर बेचने के लिए पात्रता

- ❖ www.indiahandmade.com पर बुनकर/कारीगर के रूप में पंजीकरण के लिए बुनियादी आवश्यकताएं:
 1. एक ई-मेल आईडी
 2. हैंडलूम/हैंडीक्राफ्ट/पहचान आईडी
 3. पैन कार्ड
 4. जी.एस.टी नंबर
 5. ऑनलाइन भुगतान के लिए किसी निजी या सार्वजनिक बैंक में बैंक खाता
- ❖ www.indiahandmade.com पर निगमों के रूप में पंजीकरण के लिए बुनियादी आवश्यकताएं:
 1. एक ईमेल आईडी
 2. कंपनी पंजीकरण नंबर
 3. पैन कार्ड
 4. जी.एस.टी नंबर
 5. ऑनलाइन भुगतान के लिए किसी निजी या सार्वजनिक बैंक में बैंक खाता

Indiahandmade पर रजिस्टर करने के लिए सेलर्स द्वारा फॉलो किए जाने वाले स्टेप्स

www.indiahandmade.com पर एक विक्रेता के रूप में अपना पंजीकरण पूरा करने के लिए कुल 7 चरण हैं:

1. खाता जानकारी
2. बुनियादी जानकारी
3. विक्रेता विवरण
4. दुकान की जानकारी
5. संचार पता
6. भुगतान विवरण
7. विक्रेता प्रबंधक

नोट: कृपया पंजीकरण चरणों का पालन करते हुए बीच में पेज को रिफ्रेश न करें। आपका डेटा गुम हो सकता है, और यह पंजीकरण प्रक्रिया में बाधा डाल सकता है।

हम स्क्रीनशॉट के साथ सभी स्टेप्स के बारे में विस्तार से बताएंगे। नीचे विवरण हैं:

1. **Account Info:** नीचे दिए गए लिंक पर क्लिक करके सेलर Registration पेज पर जाएं:

https://www.indiahandmade.com/marketplace#account_info

लिंक पर क्लिक करने के बाद नीचे दी गई स्क्रीन खुलेगी:

The screenshot displays the 'REGISTER AS SELLER' interface. On the left, there is a sidebar with instructions and a list of required documents: 1. ID Proof (Weavers/Artisans - Handloom ID/Handcraft ID or others - Company Registration ID), 2. GST, 3. PAN, and 4. Bank Account Details. A 'NOTE' section specifies document size (500 KB per document) and type (jpeg, jpg, png, pdf). On the right, the 'Account Info' form is shown, which includes a progress bar at the top with steps: Account Info, Basic Info, Seller Details, Shop Info, Communication Address, Payment Details, and Seller Manager. The 'Account Info' step is currently active. The form fields include: 'Set Login Email' (with 'Pratap_dic' entered), 'Password' (with 6 dots), and 'Confirm Password' (empty). 'Back' and 'PROCEED' buttons are visible at the bottom of the form.

- **Email:** पोर्टल पर खाता स्थापित करने के लिए एक मान्य/सक्रिय ईमेल आईडी दर्ज करें। यदि आपने पहले ही इस ईमेल आईडी के साथ पंजीकरण कर लिया है, तो लॉगिन पेज पर जाएं।
- **Password:** अपने विक्रेता खाते के लिए अपना पासवर्ड सेट करें। किसी भी भेद्यता से बचने के लिए कृपया एक मजबूत पासवर्ड चुनें। कृपया नीचे साझा किए गए पासवर्ड दिशानिर्देशों का पालन करें।

Note: पासवर्ड की न्यूनतम लंबाई आठ वर्णों की होनी चाहिए, और यह एक बड़े अक्षर, एक छोटे अक्षर, एक विशेष वर्ण और एक अंक का संयोजन होना चाहिए।

- **Confirm Password:** कृपया यहां वही दर्ज करें जैसा आपने पासवर्ड डाला था। अपनी ईमेल आईडी और पासवर्ड सेट करने के बाद **Proceed** बटन पर क्लिक करें जैसा कि ऊपर चित्र में दिखाया गया है।

2. **Basic Info:** Proceed बटन पर क्लिक करने के बाद नीचे दी गई स्क्रीन खुलेगी:

REALLY EASY TO SETUP AND CUSTOMIZE

- ✓ Quick Registration
Fill the form on your right to register
- ✓ Store Setup & Product Cataloging
Setup your shop and create product catalog in easy steps
- ✓ Hassle Free Shipping
Product pickup from your store and fast delivery to customer
- ✓ Secure Payments
Payments deposited into your bank account. Detailed sales report on your dashboard

REGISTER AS SELLER

Account Info Basic Info Seller Details Shop Info Shop Address Payment Details Seller Manager

Basic Info

Seller Type *

Handloom ID / Handicraft ID / Company registration ID *

Seller Name *

Seller Address

Seller District

Seller State

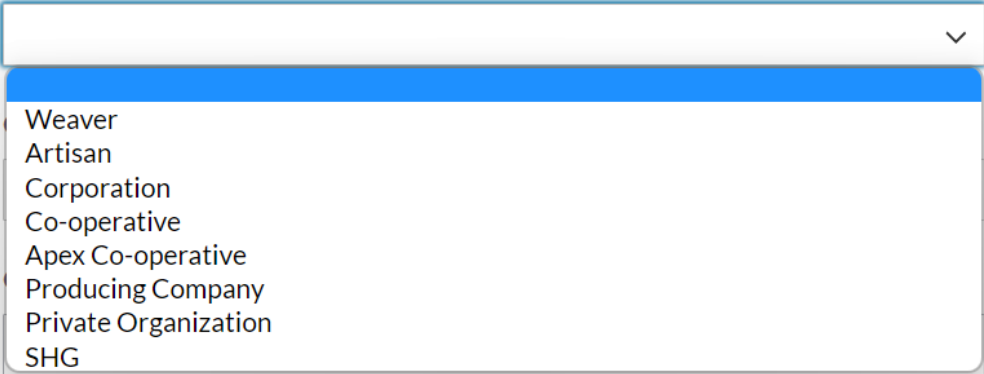
Seller Pincode

Seller Mobile

Upload ID Document (as selected above) *

No file chosen Allowed extensions: jpeg,jpg,png,pdf

- **Seller Type:** आपको ड्रॉपडाउन सूची से विक्रेता प्रकार का चयन करना होगा जैसा कि नीचे चित्र में दिखाया गया है:



The image shows a dropdown menu titled "Seller Type *". The menu is open, displaying a list of options: Weaver, Artisan, Corporation, Co-operative, Apex Co-operative, Producing Company, Private Organization, and SHG. The "Weaver" option is currently selected and highlighted in blue.

विक्रेताओं की दो श्रेणियां हैं:

1. बुनकर/कारीगर
2. कॉर्पोरेशन/कॉर्पोरेट/एपेक्स कॉर्पोरेट/प्रोड्यूसिंग कंपनी

यदि आप Weaver/Artisan हैं, तो नीचे दिए गए चरणों का पालन करें:

यदि आप **Weaver/Artisan** का चयन करते हैं, तो आपको **Handloom/Handicraft ID** दर्ज करनी होगी, जैसा कि नीचे चित्र में दिखाया गया है:

Seller Type *
Weaver

Handloom ID / Handicraft ID *
19-320-2002689

Found Seller

Seller Name *
SAHIDA SHAIKH

Seller Address
Baroandulia BARA ANDULIA Chapra

Seller District
NADIA

Seller State
WEST BENGAL

Seller Pincode
741124

Seller Mobile
7029080770

Upload ID Document (as selected above) *
Choose File No file chosen Allowed extensions: jpeg,jpg,png,pdf

जैसे ही आप सही Handloom ID दर्ज करते हैं, सिस्टम स्वचालित रूप से अन्य सभी विवरण प्राप्त कर लेगा, जैसा कि ऊपर चित्र में दिखाया गया है।

- **Upload ID Document:** कृपया अपनी पहचान सत्यापित करने के लिए सहायक दस्तावेज़ के रूप में अपने Handloom/Handicraft पहचान पत्र की स्कैन की हुई प्रति अपलोड करें। चित्र स्पष्ट होनी चाहिए ताकि हम आपके विवरण को सत्यापित कर सकें।

नोट: डॉक्यूमेंट की लंबाई 500 MB से कम होनी चाहिए।

डॉक्यूमेंट अपलोड करने के बाद, अगले चरण के लिए **Proceed** बटन पर क्लिक करें।

यदि आप एक कॉर्पोरेशन/कोऑपरेटिव/एपेक्स कोऑपरेटिव/प्रोडूसिंग कंपनी हैं, तो नीचे दिए गए स्टेप्स का पालन करें:

Hassle Free Shipping
Product pickup from your store and fast delivery to customer

Secure Payments
Payments deposited into your bank account. Detailed sales report on your dashboard

Basic Info

Seller Type *
Corporation

Organization Registration ID *
CRSHC351170

Organization Name *
ABC Pvt. Ltd.

Organization Address
[Empty Field]

Organization District
[Empty Field]

Organization State
[Empty Field]

Organization Pincode
[Empty Field]

Organization Mobile
[Empty Field]

Upload ID Document (as selected above) *
Choose File | Abhishek Si... RT-DEL).pdf | Allowed extensions: .jpeg, .png, .pdf

- **Seller Type:** सूची से उपयुक्त विकल्प का चयन करें।
- **Organization Registration ID:** अपने **Registration Certificate** पर उल्लिखित **Organization Registration ID** दर्ज करें।
- **Name:** अपनी **Organization** का नाम (Registered नाम) दर्ज करें।
- **Organization Address:** यह एक वैकल्पिक क्षेत्र है। लेकिन हम आपको यहां **Registered Address** प्रदान करने की सलाह देंगे।
- **Organization District:** यहां अपना **Registered Address District** दर्ज करें। यह एक वैकल्पिक क्षेत्र है।
- **Organization State:** यहां अपना **Registered Address State** दर्ज करें। यह एक वैकल्पिक क्षेत्र है।
- **Organization Pincode:** यहां अपना **Registered Address Pincode** दर्ज करें। यह एक वैकल्पिक क्षेत्र है।
- **Organization Mobile:** यहां अपनी organization का **Mobile/Contact Number** दर्ज करें। यह एक वैकल्पिक क्षेत्र है।
- **Upload ID Document:** कृपया अपनी पहचान सत्यापित करने के लिए सहायक दस्तावेज़

के रूप में अपने **Registration Certificate** की स्कैन की हुई प्रति अपलोड करें। चित्र स्पष्ट चित्र चाहिए ताकि हम आपके विवरण को verify कर सकें।

अगले चरण पर आगे बढ़ने से पहले आपको अनिवार्य जानकारी दर्ज करनी होगी। इसलिए, अनिवार्य जानकारी भरें और अगले चरण पर आगे बढ़ें।

1. **Seller Details:** नीचे दी गई फोटो देखें और अगले चरण पर जाने के लिए अनिवार्य विवरण दर्ज करें।

Quick Registration
Fill the form on your right to register

Store Setup & Product Cataloging
Setup your shop and create product catalog in easy steps

Hassle Free Shipping
Product pickup from your store and fast delivery to customer

Secure Payments
Payments deposited into your bank account. Detailed sales report on your dashboard

Account Info Basic Info **Seller Details** Shop Info Shop Address Payment Details Seller Manager

Seller Details

Deals In *

PAN *

Upload PAN *

Choose File No file chosen Allowed extensions: jpeg,jpg,png,pdf

GST *

No file chosen

Upload GST *

Choose File No file chosen Allowed extensions: jpeg,jpg,png,pdf

MD / CEO / President of Organisation

Is Same as Nodal Officer

Is Same as Nodal Officer

Designation

Upload Authorisation Letter of MD-CEO for Nodal Officer

Choose File No file chosen Allowed extensions: jpeg,jpg,png,pdf

Name of Nodal Officer for Portal Operation

Mobile Number of Nodal Officer

← Back PROCEED

अनिवार्य क्षेत्रों के संबंध में विस्तृत जानकारी:

- **Deals in:** आपको यहां ड्रॉपडाउन सूची से चयन करना है जैसा कि नीचे स्क्रीनशॉट में दिखाया गया है:

Seller Details

Deals In *

- Handloom
- Handicraft
- Handloom & Handicraft

- **PAN:** यहां अपने **Business PAN** का विवरण दर्ज करें।
- **Upload PAN:** अपने **Business PAN Card** की स्कैन कॉपी अपलोड करें।
- **GST:** अपना **Business GST Number** दर्ज करें।
- **Upload GST:** यहां अपने **GST Certificate** की स्कैन कॉपी अपलोड करें।

वैकल्पिक क्षेत्रों के संबंध में विस्तृत जानकारी:

- **MD/CEO/President of Organization:** जैसा कि नाम में कहा गया है, आपको संगठन के एम.डी., सी.ई.ओ. या अध्यक्ष का नाम दर्ज करना होगा। यदि यह नोडल अधिकारी/संपर्क व्यक्ति के रूप में एक ही व्यक्ति है, तो आपको "**नोडल अधिकारी के समान है**" की जांच करनी चाहिए।
- **Designation:** जैसा कि नीचे दिखाया गया है, आपको ड्रॉपडाउन सूची से उपयुक्त विकल्प का चयन करना होगा।

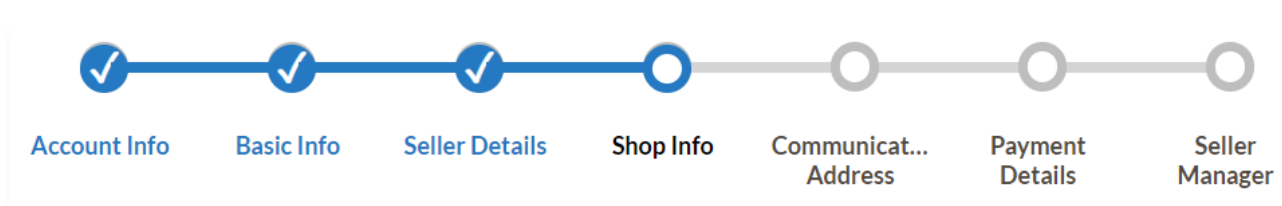
Designation

- MD
- CEO
- President

- **Upload the Authorisation Letter of MD/CEO for the Nodal Officer:** यदि नोडल अधिकारी एम.डी./सी.ई.ओ./अध्यक्ष से अलग व्यक्ति है, तो आपको अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित और मुहर लगी एक प्राधिकरण पत्र अपलोड करना होगा।

- **Name of the Nodal Officer for Portal Operation:** जैसे ही आप "नोडल अधिकारी के समान हैं" चेक करते हैं, या आपको नोडल अधिकारी का नाम दर्ज करना होगा, यह डिफ़ॉल्ट रूप से भर जाएगा।
 - **Mobile Number of the Nodal Officer:** नोडल अधिकारी का संपर्क नंबर यहां उपलब्ध कराएं।
- जानकारी दर्ज करने के बाद **Proceed** बटन पर क्लिक करें और अगले चरण पर जाएं।

2. **Shop Info:** नीचे दिया गया चित्र देखें और अगले चरण पर जाने के लिए अनिवार्य विवरण दर्ज करें।



Shop Info

Set Shop Virtual Name *

✓ Congratulations! Shop name is available.

(This will be used to display your public profile)


← Back

PROCEED

- **Set Shop Virtual Name:** आपको अपनी virtual shop के लिए एक नाम दर्ज करना/चयन करना होगा, जिसे आपने अपने online business के लिए निर्धारित किया है। आप कोई भी नाम (Brand, Business and Company) चुन सकते हैं। अगले चरण के लिए "Proceed" बटन पर क्लिक करें।

3. **Communication Address:** नीचे दिया गया चित्र देखें और अगले चरण पर जाने के लिए अनिवार्य विवरण दर्ज करें।

Communication Address

Use Permanent Address 

Company/Organisation

Phone Number *

Street Address *

City/District *

Zip/Postal Code *

Country *

State/Province *

[← Back](#) [PROCEED](#)

डाक कम्युनिकेशन के लिए **Communication Address** अनिवार्य है। पोर्टल इस पते का उपयोग Invoices (buyer/seller) पर करेगा।

जैसा कि आप ऊपर दी गई तस्वीर में देख सकते हैं, यदि आप संगठन के पते और स्थायी पते को समान रखना चाहते हैं, तो आपको “Use Permanent Address” की जाँच करनी होगी। और यह उन सभी विवरणों को प्राप्त करेगा जो आपने पहले ही दर्ज कर रखे हैं। यदि आप इसे अलग रखना चाहते हैं, तो यहां अपना पता विवरण दर्ज करें।

4. **Payment Details:** नीचे दिया गया चित्र देखें और अगले चरण पर जाने के लिए अनिवार्य विवरण दर्ज करें।

REALLY EASY TO SETUP AND CUSTOMIZE

- ✓ Quick Registration
Fill the form on your right to register
- ✓ Store Setup & Product Cataloging
Setup your shop and create product catalog in easy steps
- ✓ Hassle Free Shipping
Product pickup from your store and fast delivery to customer
- ✓ Secure Payments
Payments deposited into your bank account. Detailed sales report on your dashboard

REGISTER AS SELLER

Account Info Basic Info Seller Details Shop Info Shop Address **Payment Details** Seller Manager

Payment Details

Bank Name *
Axis Bank

Account Holder Name *
Priti Sharma

Bank Account No. *
91103293038

IFSC *
UTIB000791

Upload Passbook Front / Cancelled Cheque *
Choose File | error.png | Allowed extensions: .jpg, .png, .pdf

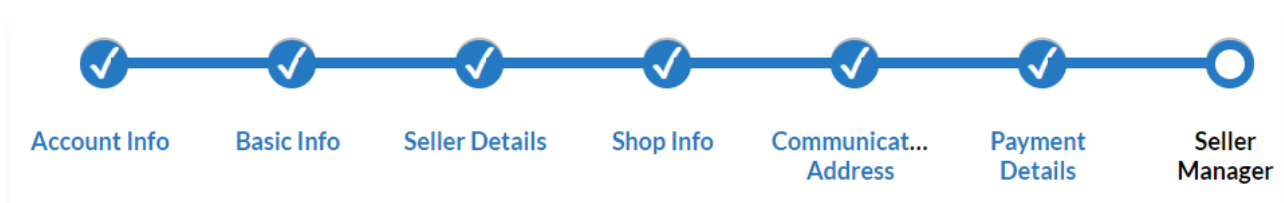
← Back PROCEED

Online Payments के लिए आपको अपने बैंक का विवरण देना होगा, जैसा कि ऊपर चित्र में दिखाया गया है।

- **Bank Name:** अपने बैंक खाते का नाम भरें।
- **Account Holder Name:** वह व्यक्ति/कंपनी जिसका नाम बैंक खाते में है।
- **Bank Account Number:** यहां अपना बैंक खाता नंबर दर्ज करें।

- **IFSC:** IFSC code एक 11-अंकीय अल्फा-न्यूमेरिक कोड है जो ऑनलाइन मनी ट्रांसफर विकल्पों की पेशकश करने वाली बैंक शाखाओं के लिए अद्वितीय है। यह नंबर आपको अपने चेक या पासबुक पर मिल सकता है।
- **Upload Passbook Front/Cancelled Check:** अपने बैंक विवरण को सत्यापित करने के लिए आपको अपनी Passbook Front/Cancelled Cheque की स्कैन कॉपी अपलोड करनी होगी।

5. Seller Manager:



Seller Manager

Select Seller Manager *

Self

WSC

HSC

Others

← Back

DONE

- **Select Seller Manager:** आपको दी गई सूची में से "Self" का चयन करना होगा। "Self" का चयन करके, आप अपनी सहमति दे रहे हैं कि आप स्वयं उत्पाद को पैकेज और शिप करने के लिए उत्तरदायी हैं।

उसके बाद, आपको नीचे दिखाए गए चेकबॉक्स पर क्लिक करके हमारी "Terms of Service" से सहमत होना होगा।

Note: Terms of Service दस्तावेज़ में लिखे कुछ नियमों और शर्तों का पालन करने के लिए पोर्टल और विक्रेता के बीच एक समझौता है। चेकबॉक्स पर चेक करने से पहले कृपया इन

शर्तों को ध्यान से पढ़ें।

Seller Manager

Select Seller Manager *

Self



I agree to the [Terms of Service](#)

पंजीकरण प्रक्रिया को पूरा करने के लिए "Done" बटन पर क्लिक करें।

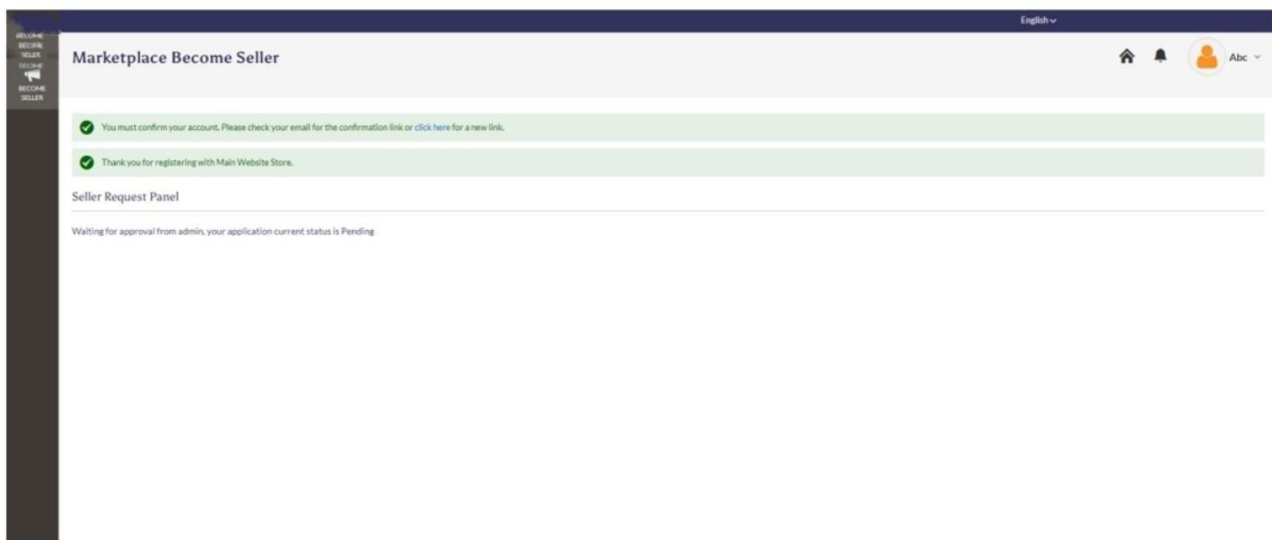
ABC Pvt. Ltd. ABC Pvt. Ltd.,

You must confirm your pritikalra27@gmail.com email before you can sign in (link is only valid once):

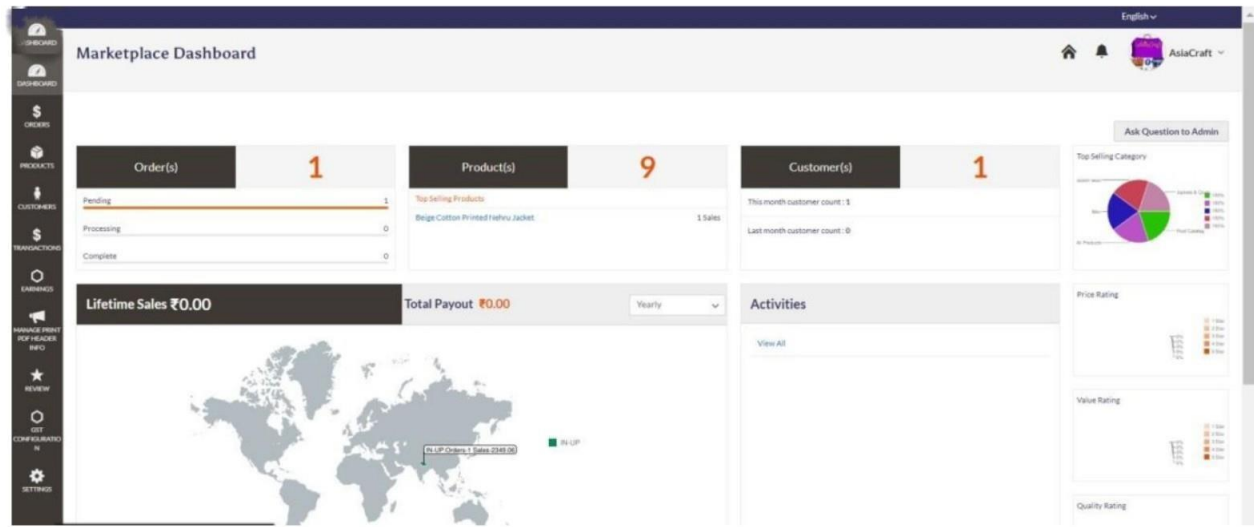
Confirm Your Account

सभी चरणों का पालन करने के बाद, आपको अपने खाते की पुष्टि करने के लिए **Textile Portal** से एक ईमेल प्राप्त होगा जैसा कि नीचे चित्र में दिखाया गया है:

आपके खाते की पुष्टि करने के बाद, आपका Vendor Dashboard खुल जाएगा। Admin द्वारा आपके दस्तावेजों का सत्यापन करने के बाद ही आपको सक्रिय किया जाएगा:

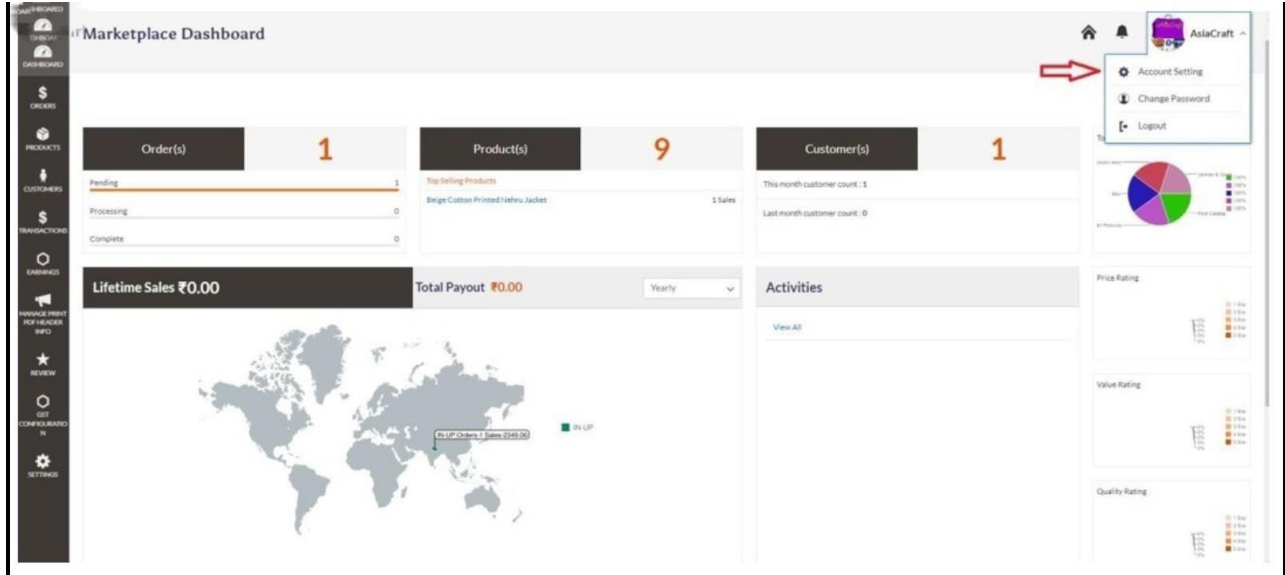


एक बार आपका खाता सत्यापित हो जाने के बाद, आप नीचे दी गई चित्र में दिखाए गए Dashboard और अन्य टैब देख सकते हैं:



प्रामाणिक और वास्तविक रूप बनाने के लिए आप अपनी Account Settings बदल सकते हैं और अपने खरीदारों के लिए एक Seller Profile पृष्ठ सेट कर सकते हैं। Profile Page बनाने के लिए सेटिंग्स और प्रक्रिया की व्याख्या यहां दी गई है:

1. **Account Settings** में जाएं, जैसा नीचे चित्र में दिखाया गया है:



2. **Account Settings** पर क्लिक करने के बाद निम्न स्क्रीन खुलेगी:



Shop Title

AsiaCraft

Company Banner

Choose File No file chosen



Company Logo

Choose File No file chosen



Company Locality

Delhi

Company Description

Heading 3 **B I U**

Hello !!

AsiaCraft is an Indian company which offers your the handicrafts from all over Asia (India, China,Japan). Asia is famous for its authentic and elegant handicrafts.

Showing a range, that is ethnic as well as innovative, Asicraft understands the importance of Quality and Timely Delivery of merchandise in this competitive environment.

H3 > STRONG

POWERED BY TINY

Country

Select Country



Meta Keywords (Enter Meta Keywords Comma[,] Separated.)

Indian handicrafts, india handlooms, handicraft exporters, india handlooms

Meta Description

Empty text box for meta description.

Set Google Analytic Details

Save

Google Analytic Id *

asiacraft

[View Profile](#)

[View Collection](#)

[+ Back](#)

Additional Information

Save Attributes

Seller Type

Corporation

Company registration ID / Company registration ID

ASIA010112

Organization Name

Asia Handlooms Private Limited

Permanent Address

243/2, Palam

Deals In

Handloom & Handicraft

City/District

Delhi

PAN

ASIA235432

State

Delhi

Upload PAN

No file chosen

Allowed Extensions are: .jpeg, .jpg, .png, .pdf

Pincode

110010

GST

07AAMCA6534N1ZA

Mobile

8750337711

Upload GST

No file chosen

Allowed Extensions are: .jpeg, .jpg, .png, .pdf

Upload ID Document (as selected above)

No file chosen

Allowed Extensions are: .jpeg, .jpg, .png, .pdf

MD / CEO / President of Organisation

Priit

Is Same as Nodal Officer

Designation

MD

Upload Authorisation Letter of MD/CEO for Nodal Officer

No file chosen

Allowed Extensions are: .jpeg, .jpg, .png, .pdf

Name of Nodal Officer for Portal Operation

Priit Kalra Sharma

Mobile Number of Nodal Officer

8750337711

Bank Name

Axix Bank

Account Holder Name

Asia Handlooms

Bank Account No.

91101000293038

IFSC

UTIB0000791

Upload Passbook Front / Cancelled Cheque

No file chosen

Allowed Extensions are: .jpeg, .jpg, .png, .pdf

Select Seller Manager

Self

जैसा कि ऊपर दिखाया गया है, आप यहां अपने सभी विवरणों को संपादित और अपडेट कर सकते हैं।